**Таблиця обов'язків учителя, асистента вчителя, діяльності,**

**яку вони виконують спільно**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Обов'язки вчителя** | **Спільна робота вчителя та асистента вчителя** | **Обов'язки асистента вчителя** |
| **Оцінювання**Оцінити навчальні потреби на основі даних про клас та про учнів, в тому числі з ООП | • Обговорити можливості учня з ООП, його сильні та слабкі сторони. Відвідувати зустрічі зі складання ІНП, ІПР. | • Вести спостереження за особливостями психофізичного розвитку учня з ООП. Відвідувати зустрічі зі складання ІНП, ІПР. |
| **Розробка програми**•Розробити програму навчання на основі робочого плану та індивідуальних освітніх потреб учня, розглянути альтернативи. | • Обговорити бажані результати для учня.Обговорити освітні, поведінкові та емоційні цілі.Участь у розробці ІНП, ІПР учня з ООП | • Підготувати індивідуальний навчальний план (ІНП), індивідуальну програму розвитку (ІПР).Оновлювати інформацію про учнів та ІНП, ІПР. |
| **Планування**• Спланувати роботу на уроці та відібрати ресурси.• Вибрати належний вид роботи згідно з ІНП.• Визначити пріоритети | • Обговорити підготовкуматеріалу та зміну навчального плану з огляду на потреби учня | • Допомогти у доборі та складанні матеріалів, у розробці візуальних засобів, надати іншу подібну допомогу вчителю |
| **Спостереження**• Розробити чітку системуорганізації навчально- виховного процесу в інклюзивному класі таочікувань щодо навчальнихможливостей учня з ООП.• Працювати відповідно до розробленої системи | • Регулярно зустрічатись, щоб обговорити досягнення учня з ООП.• Обговорити реальний етап навчальних досягнень учня з ООП, його відповідність очікуванням, виконання ІНП, ІПР | • Працювати відповідно до системи організації навчально-виховного процесу в інклюзивному класі, правил поведінки та очікувань можливостей учнів з ООП, його ІНП.• Документувати та звітувати вчителю (за потреби) |
| **Навчання**• Виконувати плай уроку, проводити навчання згідно з цим планом.• Спостерігати за процесом навчання, за потреби допомагати учням з ООП.• Залучати учнів з ООП до виконання окремих видів діяльності спільно з класом.• Моделювати навчальні методи та належну мову.• Надати асистентам ресурси | • Чітко висловити результати та обмінятись досвідом.• Обговорити конкретні стратегії, діяльністьта результати, виконання завдань ІНП.• Обговорити розташування робочого місця.• Обговорити необхідність гнучкого розкладу відвідування уроків учнями з ООП | • Проводити додаткове пояснення учням з ООП, адаптувати завдання, враховуючи можливості учня з ООП, корегувати їх навчальну діяльність.• Спостерігати за їх діяльністю.• Формувати та сприяти закріпленню конкретних умінь, навичок.• Сприяти розвитку зв’язного мовлення учнів з ООП (під керуванням учителя)• Вести спостереження, надавати вчителю об'єктивну інформацію щодо навчальної діяльності учнів з ООП |
| **Оцінка**• Слідкувати за прогресом учнів з ООП та оцінювати його.• Слідкувати за виконанням ІНП | • Обговорити спостереження.• Обмінятись інформацією.• Обговорити пропозиції щодо доповнення ІНП, ІПР (чи внесення змін) | • Спостерігати за поведінкою учнів та надавати інформацію вчителю.• Збирати та записувати дані для подальшої оцінки учня, внесення доповнень до ІНП.• Вносити пропозиції вчителю щодо завдань, розроблених для учня з ООІІ |
| **Звітування**• Звітувати перед батьками та шкільною командою | • Обговорити інформаціюпро учня.• Дотримуватисяконфіденційності | Звітувати перед вчителем щодо сильних сторін учня з ООП, його досягнень та потреб.• Звітувати перед вчителем стосовно поведінки учня та наслідків |
| **Мати інформацію про поточний стан справ** | • Обговорювати інформацію про поточний стан справ | Брати участь у підготовці інформації про поточний стан справ |